СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника Управления образования администрации НТГО
К.С. Шуклина
Приказ от «28» февраля 2022 г. № 44

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ЦДО»

М.Н. Холмогорова
Приказ от «28» февраля 2022 г. № 31

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат f52c1a9e7ecd181cf61f87e08c6ae50a4d395d62
Владелец Холмогорова Мария Николаевна
Действителен с 10.03.2021 по 10.03.2022

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» на 2022-2026 годы

ПРИНЯТА
Управляющим советом МБУ ДО «ЦДО»
Протокол от «11» февраля 2022 г. № 1
Председатель Управляющего совета
_____А.М. Беляева

г. Нижняя Тура

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. Паспорт Программы развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» на 2022-2026 годы.

2. Аналитико-прогностическое обоснование Программы развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» на 2022-2026 годы.

2.1 Информационно-аналитическая справка образовательной организации.

2.1.1. Структура управления образовательной организации

2.1.2. Образовательная деятельность и организация образовательного процесса в образовательной организации.

2.1.3. Воспитательная деятельность образовательной организации

2.1.4. Кадровое обеспечение образовательной организации

2.1.5. Материально-техническая база образовательной организации

2.1.6. Финансовое обеспечение образовательной организации

2.1.7. Информационная открытость образовательной организации

2.1.8. Взаимодействие образовательной организации с другими учреждениями

2.2 Стратегический анализ приоритетных направлений деятельности учреждения

3. Концепция развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования».

3.1. Цели и задачи Программы развития.

3.2. Этапы реализации Программы развития

3.3. Перечень мероприятий по реализации Программы развития.

3.4. Механизм реализации программных мероприятий и ресурсное обеспечение.

4. Оценка эффективности реализации Программы развития.

4.1. Ожидаемые результаты и социальные эффекты от реализации мероприятий Программы развития.

4.2. Целевые индикаторы результативности Программы развития.

Приложение № 1Финансовый план реализации мероприятий

Приложение № 2 Целевые индикаторы

Пояснительная записка

Программа развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – МБУ ДО «ЦДО», учреждение) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

При определении приоритетов развития и обосновании основных направлений развития была дана общая характеристика образовательной организации, а также проведен анализ выполнения Программы предыдущего этапа.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в компетенцию образовательной организации входит разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития, которая является обязательным локальным актом, определяющим стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа – документ, определяющий общую стратегию позитивных изменений образовательного учреждения как системы на 2022-2026 годы, фиксирующий основные параметры нового качественного состояния учреждения, а также сроки и способы его достижения.

Программа включает концепцию, цели, задачи и определяет в динамике изменения на пять лет в содержании дополнительного образования МБУ ДО «ЦДО»; разработке, исследовании и контроле реализации дополнительных образовательных программ; применении современных педагогических технологий и методик дополнительного образования.

В основу реализации Программы положена целенаправленная организационно-управленческая деятельность администрации и профессиональная, творческая работа коллектива. Общим результатом работы МБУ ДО «ЦДО» является повышение эффективности деятельности образовательной организации и высокий уровень удовлетворенности общества качеством дополнительного образования.

1. Паспорт Программы развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» на 2022-2026 годы

Наименование программы	Программа развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Программа)
Разработчик Программы	Администрация и педагогический коллектив муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
Исполнитель Программы	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
Основания для разработки Программы развития	Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции 2013 г.); Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р); Проект Концепции развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2030 года; Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16; Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в редакции от 12.03.2020 г.); Постановление Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 года № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного

	образования детей»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»; Методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, утвержденные Минпросвещения России 28.06.2019 № МР-81/02вн; Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»); Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении гигиенических нормативов СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года» утверждённая постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 г. № 919-ПП (в редакции от 24.10.2019); Постановление Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О системе

	персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области» (в редакции от 11.03.2021 № 125-ПП); Распоряжение Правительства Свердловской области от 26.10.2018 № 646-РП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей»; Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.03.2018 г. № 162-Д «Об утверждении Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года»; Приказ Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 26.06.2019 г. № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области» (в редакции от 22.12.2021 № 1245-Д); Постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 27.12.2013 № 1625 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в Нижнетуринском городском округе до 2024 года»; Постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 08.08.2019 № 817 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Нижнетуринском городском округе»; Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования», утвержденный постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 31.10.2017 № 827; другие локальные акты муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования», регламентирующие образовательную деятельность в учреждении.
Цель и задачи разработки Программы	**Цель:** обеспечения доступности качественных дополнительных общеобразовательных программ для каждого ребенка путём создания необходимых условий для самореализации и развития талантов, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности. **Задачи:** 1. Создание условий для повышения качества и эффективности образовательного процесса в учреждении. 2. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовки педагогических и других работников учреждения. 3. Модернизация материально-технической базы учреждения.

Перечень подпрограмм «Программы развития МБУ ДО «ЦДО»	**Подпрограмма 1** «Территория творчества» **Подпрограмма 2** «Кадря для будущего успеха» **Подпрограмма 3** «Комфортная образовательная среда»
Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы	**Подпрограмма 1 «Территория творчества»** - обеспечение равных образовательных возможностей всем группам детей, в том числе – детям с ограниченными возможностями здоровья; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; детям из семей с низким социально-экономическим статусом; - широкий спектр образовательных услуг с учетом современных запросов детей, родителей, общества; - наличие возможности выбора ребёнком важных для него сфер интересов и деятельности; - обновление содержания, технологий реализации дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, в том числе воспитательная составляющая; - использование эффективных форм работы с талантливыми и одаренными детьми; - наличие условий для самореализации и социализации обучающихся; - увеличение количества дополнительных общеобразовательных программ включенных в систему ПФДО; - создание единого воспитательного пространства для обеспечения разностороннего развития ребенка, его гражданского и духовно-нравственного воспитания, формирования социально активной, инициативной личности. **Подпрограмма 2 «Кадря для будущего успеха»** - формирование и функционирование системы привлечения, мотивации и непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров учреждения. **Подпрограмма 3 «Комфортная образовательная среда»** - модернизация и расширение материально-технической базы МБУ ДО «ЦДО» для реализации различных направлений деятельности в соответствии с современными требованиями, социальных норм и нормативов.
Этапы реализации Программы	**1 этап. Подготовительно-проектировочный: ноябрь 2021 г. - февраль 2022 г.** - определение стратегических направлений развития МБУ ДО «ЦДО» на 2022-2026 годы на основе анализа

	деятельности учреждения за 2017-2021 годы; - согласование Программы развития с учредителем. **2 этап. Внедренческий: 2022-2026 г.г.** - реализация мероприятий Программы; - мониторинг результативности реализации Программы в динамике изменений основных параметров деятельности; - корректировка мероприятий Программы учреждения на основании данных мониторинга (при необходимости). **3 этап. Аналитический: сентябрь – декабрь 2026 г.** - анализ эффективности реализации Программы; - определение стратегии развития МБУ ДО «ЦДО» в соответствии с государственными приоритетами в области дополнительного образования детей на следующий период.
Финансовое обеспечение и объемы финансирования Программы развития.	Выполнение Программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджетные ассигнования (местный бюджет), средства от иной, приносящей доход деятельности, привлеченные средства. Всего: 6 917,80 тыс. рублей в том числе: 2022 год – 638,50 тыс. рублей; 2023 год – 3 594,20 тыс. рублей; 2024 год – 580,10 тыс. рублей; 2025 год – 1769,00 тыс. рублей; 2026 год – 336 тыс. рублей. из них: местный бюджет – 4 467,80 тыс. рублей; областной бюджет – 0,00 тыс. рублей; федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; внебюджетные источники – 1 746,00 тыс. рублей; другие источники финансирования – 704,00 тыс. рублей.
Система организации контроля реализации Программы	Контроль реализации Программы осуществляется : - на заседаниях педагогического совета Учреждения, не менее 1 раза в год; - на заседаниях Управляющего совета Учреждения, не менее 1 раза в год; - в ходе организации системного мониторинга реализации Программы.

2. Аналитико-прогностическое обоснование Программы развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» на 2022-2026 годы.

2.1. Информационно-аналитическая справка образовательной организации.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» до 2013 года являлось общеобразовательным учреждением. Статус ранее существовавшего общеобразовательного учреждения был изменён на учреждение дополнительного образования постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 13.06.2013 № 691 «Об изменении статуса муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Центр образования» и об утверждении Устава муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей».

В 2015 году учреждение переименовано в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 30.12.2015 № 1267), в 2017 году переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования (постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 31.10.2017 № 827).

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования».

Сокращенное наименование: МБУ ДО «ЦДО».

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип учреждения: учреждение дополнительного образования.

Юридический адрес учреждения: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д.11.

Место нахождения учреждения/адрес ведения образовательной деятельности: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д.11.

Учредитель учреждения: администрация Нижнетуринского городского округа. Место нахождения: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2 А.

Уполномоченный орган: Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа. Место нахождения: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2 А.

Режим работы учреждения:

Режим работы учреждения регламентируется локальным актом учреждения - Правилами внутреннего распорядка обучающихся и родителей (законных

представителей) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования».

Занятия начинаются не ранее 08 часов 00 минут, а заканчиваются не позднее 20 часов 00 минут. Исключение составляют, обучающиеся возраст которых превышает 16 лет, для них занятия могут заканчиваться в 21 час 00 минут.

Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, начиная с 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней. Комплектование групп, численный состав обучающихся, а также режим занятий закреплен в Положении о комплектовании, численном составе (наполняемости групп) и режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования».

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учреждении является учебное занятие. Продолжительность учебного занятия составляет 40 минут. Количество учебных часов в неделю для каждой группы определяется дополнительной общеобразовательной программой.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут проводиться индивидуальные занятия, как в учреждении, так и по месту жительства.

В каникулярное время, в соответствии с календарным учебным графиком в учреждении могут быть организованы оздоровительный лагерь, трудовые отряды, экскурсии, соревнования, разнообразная массовая работа с детьми.

Учреждение является некоммерческой образовательной организацией и создано в соответствии с законодательством Российской Федерации для оказания муниципальной услуги в сфере дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности, а также на организацию их свободного времени.

Учреждение имеет Лицензию на право осуществления образовательной деятельности: серия 66Л01 № 0006338, выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 2 марта 2018 года.

За 8 лет работы в Центре дополнительного образования прошли обучение более 1500 детей Нижнетуринского городского округа. В новых экономических условиях учреждение продолжает успешно реализовывать общеобразовательные программы дополнительного образования и проводить массовые мероприятия для жителей Нижнетуринского городского округа.

2.1.1. Структура управления образовательной организацией.

В соответствии с Уставом учреждения структура, управляющая развитием деятельности учреждения, строится на сочетании принципов единоначалия (руководитель, который осуществляет текущее руководство деятельностью) и коллегиальности (коллегиальные органы управления: педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, управляющий совет).

Права и функции, компетенция и порядок выборов в органы коллегиальных органов управления образования закреплены в Уставе учреждения, а также внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

В основу работы организационной модели МБУ ДО «ЦДО» лежит «функциональная линейная модель», которая базируется на следующих принципах:

–иерархичность уровней управления;

–соответствие полномочий и ответственности работников Учреждения;

–разделение труда на отдельные функции и специализации работников Учреждения;

–скоординированность обязанностей между работниками Учреждения.

Управление МБУ ДО «ЦДО» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, областного и муниципального уровней локальными актами и Уставом учреждения.

Администрация учреждения активно сотрудничает с профсоюзной организацией МБУ ДО «ЦДО». В целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности учреждения, направленных на повышение социальной защищенности работников, а также в целях взаимной ответственности сторон и выполнения требований законодательства о труде, в учреждении заключен Коллективный договор на 2021-2024 годы.

В структуру управления МБУ ДО «ЦДО» входят:

Директор - является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения, выполняет общее руководство всеми направлениями деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения, самостоятельно решает все вопросы деятельности, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов.

Сферой компетенции директора является управление учебно-методической, административной, финансовой и хозяйственной деятельностью и осуществление контроля над ними; утверждение структуры учреждения и штатного расписания, графиков работы и расписания занятий; распределение обязанностей между работниками, утверждение должностных инструкций, распределение учебной нагрузки.

Заместитель директора по дополнительному образованию - организует образовательный процесс и осуществляет контроль за ним, курирует вопросы совершенствования и развития содержания образования, организует воспитательный процесс для обучающихся учреждения, реализацию мероприятий муниципального социального заказа, осуществляет контроль за ними.

Заведующий хозяйством - осуществляет материально-техническую и хозяйственную деятельность.

Административный персонал скомплектован и оптимален в количественном отношении для выполнения возложенных на учреждение задач.

2.1.2. Образовательная деятельность и организация образовательного процесса в образовательной организации.

МБУ ДО «ЦДО» на основании лицензии осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ детей и взрослых.

Программа развития Центра образования на 2017-2021 годы предполагала выполнения подпрограммы «Открытие и функционирование кружков технической направленности». По результатам деятельности с 2017 по 2021 годы данная подпрограмма выполнена в полном объеме.

В учреждении реализуются программы по трём направлениям (техническая, художественная, физкультурно-спортивная). Информация о распределении дополнительных общеобразовательных программ МБУ ДО «ЦДО» по направленностям приведена в таблице № 1.

Таблица № 1
«Распределение дополнительных общеобразовательных программ МБУ ДО «ЦДО» по направленностям

Направленности дополнительных общеобразовательных программ	Кол-во программ	Кол-во детей	Доля детей
ТЕХНИЧЕСКАЯ, в том числе: «Инженерное творчество» «Программирование» «Робототехника» «Радиотехника»	4	96	33%
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ, в том числе: «Футбол-Хоккей» «Баскетбол» «Шахматы»	3	64	22%
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ, в том числе: «Музыкальная карусель» «Школа хореографии»	7	128	45%

«Занимательная ритмика» «Развивающая ритмика» «Художественное выпиливание» «Домовёнок» «Мягкая игрушка»			

Традиционно популярными остаются программы художественной направленности – 45 % от общего количества детей.

Основные принципы формирования перечня образовательных программ, реализуемых в МБУ ДО «ЦДО» - востребованность, актуальность и педагогическая целесообразность. В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года, подходы к организации деятельности МБУ ДО «ЦДО» основываются на разноуровневости (ступенчатости) и модульности содержания при проектировании программ дополнительного образования, обеспечивающих реализацию права каждого ребёнка на овладение компетенциями, знаниями и умениями в индивидуальном темпе, объёме и уровне сложности.

В течение учебного года отслеживается динамика движения контингента по программам, что позволяет выявить программы, по которым сформирован устойчивый интерес обучающихся. Оценивается эффективность образовательного процесса через участие обучающихся в соревновательных и культурно-массовых мероприятиях (таблица № 2)

Таблица № 2

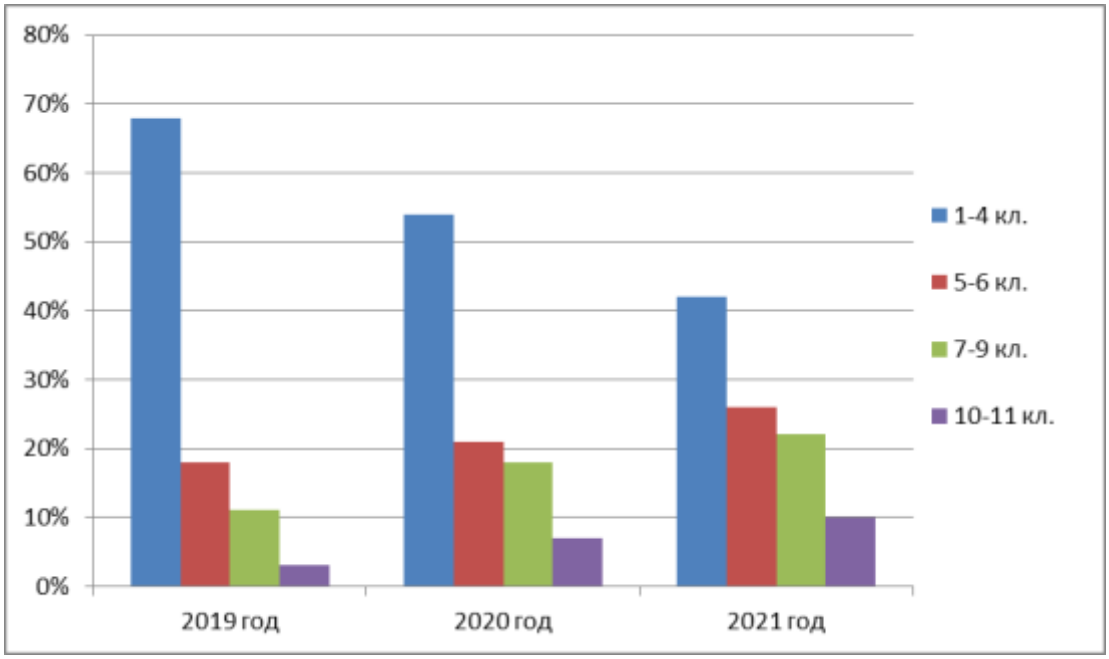
«Эффективность участия обучающихся детских творческих объединений МБУ ДО «ЦДО» в мероприятиях высокого уровня за 2019-2021 годы»

Уровень мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников из числа обучающихся	Из них количество победителей и призёров	Эффективность участия обучающихся в мероприятиях, %
Международный				
2019	3	42	42	100%
2020	4	68	68	100%
2021	6	93	93	100%
Всероссийский				
2019	8	26	26	100%
2020	13	48	28	58%
2021	14	76	76	100%
Региональный и областной				
2019	4	18	7	39%
2020	4	24	16	66%
2021	6	38	32	84%
Муниципальный				

2019	5	8	4	50%
2020	8	16	12	75%
2021	12	47	21	44%

Анализируя возрастной состав контингента обучающихся МБУ ДО «ЦДО» за последние три года, отмечается рост количества детей среднего школьного возраста. Сводная информация представлена в диаграмме № 1.

Диаграмма № 1
«Динамика изменения возрастного состава обучающихся
МБУ ДО «ЦДО» за 2019-2021 годы»



Образовательная деятельность обеспечена необходимым оборудованием в соответствии с направленностью детских творческих объединений и возрастом обучающихся. В большинстве реализуемых программ используются интерактивные формы обучения и возможности информационно-компьютерных технологий. Кабинеты, предназначенные для реализации программ с использованием информационных технологий, оснащены мультимедийными системами, электронными материалами, интерактивными досками, персональными компьютерами и ноутбуками. Рабочие и учебные места укомплектованы программным обеспечением, позволяющим выполнять задания по образовательным программам.

2.1.3. Воспитательная деятельность образовательной организации.

Воспитание в дополнительном образовании детей рассматривается как целенаправленно организованная деятельность детей, вовлекающая их во взаимодействие с окружающим миром и формирующая у них систему ценностных отношений к этому миру, как стимулирование процессов, детерминирующих качественные изменения в личности. В этой логике, дополнительное образование

детей не просто сегмент, структурная часть существующей системы общего образования, но компонент субъектного становления личности и ее внутреннего роста (самоопределения и саморазвития индивидуальности).

Цель системы воспитательной работы учреждения – создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности учащегося – личности физически и психически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, востребованной в современном обществе.

В учреждении ежегодно разрабатывается план воспитательной деятельности с ежемесячными мероприятиями. Общей координацией проведения воспитательной работы занимается заместитель директора по дополнительному образованию.

Содержание воспитательной работы определяется задачами по формированию личностной самореализации, становлению гражданской и социальной позиции в следующих направлениях:

гражданско-патриотическое воспитание направлено на формирование нравственно устойчивой цельной личности, обладающей такими моральными качествами, как добросовестность, честность, коллективизм, соблюдения правил поведения;

экологическое воспитание, основным содержанием которого является формирование у учащегося осознанно-правильного отношения к природным явлениям и объектам, которые окружают его;

нравственно-правовое воспитание направлено на формирование общечеловеческих норм гуманистической морали, развития культуры общения, коммуникативные навыки, развитие внутренней свободы, способности к объективной самооценке чувства собственного достоинства, сознание личностной причастности к миру, современной цивилизации;

спортивно-оздоровительное воспитание направлено на развитие потребностей заниматься физкультурой и спортом, воспитание потребности в здоровом образе жизни; развитие навыков гигиены и соблюдения режима дня, профилактика аддиктивных форм поведения;

художественно-эстетическое воспитание реализуется через развитие чувственных мироощущений, потребности в прекрасном, развитие способности к художественному мышлению, развитие индивидуальных задатков и способностей.

Наиболее популярными в учреждении являются следующие воспитательные мероприятия: новогоднее театрализованные представления, подготовка поделок на благотворительные ярмарки, проведение субботников, проведение выставок работ по заданной тематике.

Сегодня перед обществом и, в первую очередь, перед образованием, стоят огромные задачи по подготовке человека нового времени, который будет жить совершенно в других условиях, чем его родители, решать иные проблемы, стоящие перед страной. Вот почему главное при разработке и реализации воспитательной модели — центрация воспитания на развитии личности.

2.1.4. Кадровое обеспечение образовательной организации.

Кадровый состав учреждения укомплектован на 100 %. Педагогический, вспомогательный и обслуживающий персонал скомплектован и оптимален в количественном отношении для выполнения возложенных на учреждение задач.

С 2018 года организация перешла на эффективный контракт. Система оценки эффективности деятельности работников утверждена в положении о выплатах стимулирующего характера, где учитываются показатели эффективности работы сотрудников, прописаны условия, основания, порядок и критерии выплат стимулирующего характера.

Программа развития Центра образования на 2017-2021 годы предполагала выполнения подпрограммы «Совершенствование кадровых условий», целью которой являлось повышение качества профессионального и личностного роста педагогических работников; повышение квалификации, педагогическими и руководящими работниками через аттестацию педагогических работников, курсы повышения квалификации. По результатам деятельности с 2017 по 2021 годы данная подпрограмма выполнена в полном объеме.

Но в связи открытием новых дополнительных общеобразовательных программ кадровый состав обновлён и требует профессионального развития.

В учреждении работают 7 педагогов дополнительного образования, из них 100 % являются штатными сотрудниками, совместители отсутствуют. Возрастной состав педагогических работников приведён в таблице № 3.

Таблица № 3

«Возрастной состав педагогических работников»

Возраст	Количество человек	Доля от общего количества (%)
30-40 лет	1 человек	14 %
40-50 лет	1 человек	14 %
50-60 лет	2 человек	28 %
от 60 лет	3 человек	44 %

28 % (2 человека) педагогов дополнительного образования имеют общий педагогический стаж более 20 лет, 57 % (4 человека) педагогов дополнительного образования имеют общий педагогический стаж от 10 до 20 лет, 14 % (1 человек) педагогов дополнительного образования имеют общий педагогический стаж менее 5 лет. Педагогический стаж работы в данном учреждении, а именно по квалификации – педагог дополнительного образования, у всех педагогов не превышает 10 лет. Информация об общем педагогическом стаже и стаже работы в учреждении приведена в таблице № 4.

Таблица № 4

«Педагогический стаж работы»

Наименование показателя	менее 2 лет	от 2 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 лет

Общий педагогический стаж	1 человек	-	4 человека	2 человека
Педагогический стаж в учреждении	3 человека	4 человека	-	-

100% аттестующихся педагогических работников МБУ ДО «ЦДО» на основании оценки их профессиональной деятельности получают соответствие занимаемым должностям. Информация о квалификационной категории педагогических работников приведена в таблице № 5.

Таблица № 5

«Квалификационная категория педагогических работников»

Квалификационная категория	Количество человек	Доля от общего количества (%)
высшая	3 человека	43 %
первая	1 человек	4 %
б/к	3 человека	43 %

Анализируя информацию об аттестации педагогических работников, учитывая педагогический стаж работы в учреждении, определяем одну из основных задач: аттестация педагогических работников имеющих стаж работы в учреждении менее двух лет.

В соответствии с действующим профессиональным стандартом (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых») профессиональную переподготовку, с присвоением квалификации – педагог дополнительного образования, прошли все педагогические работники.

Ежегодно специалисты и педагогические работники повышают свою квалификацию по актуальным темам в области дополнительного образования. Учувствуют в конференциях и семинарах (по своему профилю), мероприятиях по развитию профессиональной компетенции, учувствуют в конкурсных и образовательных мероприятиях учреждения и других организаций.

2.1.5. Материально-техническая база образовательной организации.

Образовательная деятельность учреждения ведётся в двух зданиях, которые соответствуют санитарным нормам действующего законодательства.

На все здания имеются договоры обслуживания системы водоснабжения, теплоснабжения, электросетей, пожарной сигнализации.

В основном здании (1985 года ввода в эксплуатацию), площадью 1177 кв.м., имеется 11 кабинетов, из которых: в 9 ведётся образовательная деятельность, 2 кабинета требуют косметического ремонта. В основном здании проходит образовательный процесс по программам художественной и технической направленности.

В вспомогательном здании (1963 года ввода в эксплуатацию), площадью 761 кв.м., имеется спортивный зал и 4 кабинета, из которых в двух ведётся образовательная деятельность, 1 кабинета требуют косметического ремонта, 1 кабинет передан в безвозмездное пользование общественной организации. Также на территории учреждения имеется корт, загруженность которого составляет 100%.

Таким образом кабинеты, которые могли бы быть использованы в целях ведения образовательного процесса простаивают. Загруженность учебных кабинетов менее 80%

2.1.6. Финансовое обеспечение образовательной организации.

Финансовое обеспечение функционирования учреждения осуществляется за счёт субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа в соответствии с муниципальным заданием муниципальной услуги в сфере образования, и иные цели.

Также, в рамках системы персонифицированного финансирования, с 2019 год учреждение активно ведет внебюджетную деятельность, которая направлена на реализацию его основных целей и задач и осуществляется в строгом соответствии с Уставом учреждения и положением о внебюджетной деятельности учреждения.

Доходы от ведения внебюджетной деятельности расходуются на содержание зданий и ремонт помещений учреждения, развитие материально-технической базы, оплату труда сотрудников и прочие затраты в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Ежегодно внебюджетная деятельность увеличивается, в отличие от бюджетного финансирования, которое не выделяется в полном объеме и не покрывает всех необходимых расходов.

Среднемесячная заработная плата педагогических работников в учреждении составляет 46 415 рублей. Среднемесячная заработная плата педагогических работников по Свердловской области составляет 42 300 рублей.

2.1.7. Информационная открытость образовательной организации

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности образовательной организации для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и прежде всего, для родителей (законных представителей).

Информационная открытость – это организационно-правовой режим деятельности учреждения, обеспечивающий возможность получать необходимый и достаточный объем информации всем участникам социального взаимодействия.

Учреждение имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по средствам которого формируется открытость и общедоступность информации о деятельности учреждения.

Информация на официальном сайте учреждения размещена в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802.

На официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждения – bus.gov.ru размещается следующая информация: план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, муниципальное задание учреждения, баланс учреждения, информация о недвижимом имуществе, о кредиторской и дебиторской задолженности.

В социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» также есть созданное Сообщество МБУ ДО «ЦДО», которое позволяет не только опубликовывать события, происходящие в жизни учреждения, но и вести активное общение с участниками сообщества.

2.1.8. Взаимодействие образовательной организации с другими учреждениями.

В Учреждении эффективно выстроено взаимодействие с различными учреждениями и организациями различных уровней.

Городские учреждения: Центральная городская библиотека; Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав; Отделом внутренних дел; Отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения; Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике; Социальная поликлиника, Воскресная школа «Илиотропион», Общественная организация «Универсальный бой», средства массовой информации.

В 2017 году заключён договор о сетевом взаимодействии с ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Целью, сетевого взаимодействия, являлось открытие и функционирование базовой площадкой ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по естественнонаучному образованию, техническому творчеству и профориентационной деятельности с 2018 по 2022 годы.

В рамках данного мероприятия, в соответствии с ежегодно согласованным планом с ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», проводится обучение, по дополнительным общеобразовательным программам технической направленности. Отчет, о реализации плана работы базовой площадки, предоставляется в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» два раза в год.

В связи с востребованностью данных программ, договор о сетевом взаимодействии с ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», будет пролонгирован сроком до 2026 года.

В декабре 2020 года МБУ ДО «ЦДО» присвоен статус инновационной площадки ФГУ «Федеральный научный центр научно-исследовательский институт системных исследований Российской академии наук» по теме: «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и начальной школы в цифровой образовательной среде ПиктоМир».

В рамках данного мероприятия закуплено оборудование для реализации образовательной деятельности и используется на уроках дополнительной общеобразовательной программы «Программирование».

2.2 Стратегический анализ приоритетных направлений деятельности учреждения.

Целью Стратегии развития является определение приоритетов развития и обоснование основных направлений и механизмов их реализации в системе дополнительного образования детей, учитывающих интересы детей; актуальные потребности субъектов образовательной деятельности; современные тренды в образовании.

Чтобы соотнести цели Стратегии развития с реальными возможностями учреждения был произведён анализ существующего состояния и проблем учреждения в основных сферах его деятельности.

Проблемному анализу были подвергнуты все основные сферы деятельности МБУ ДО «ЦДО»: структура управления, образовательная деятельность и организация образовательного процесса; воспитательная деятельность; кадровое обеспечение; материально-техническая база; финансовое обеспечение; информационная открытость, взаимодействие с другими учреждениями.

«SWOT – анализ»

1. Структура управления образовательной организацией.	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Построение структуры управления на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.	Большая загруженность на одну штатную единицу административного персонала.
Возможности	*Риски и ограничения*
Разработка и реализация новых моделей управленческой и методической деятельности. Формирование кадрового резерва учреждения. Оптимизация методических, кадровых, организационных, сетевых ресурсов, обеспечивающих повышение качества управленческой деятельности.	Отсутствие взаимозаменяемости в случае отсутствия одного из работников административного персонала
2. Образовательная деятельность и организация образовательного процесса в образовательной организации.	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Обновление образовательного процесса на основе современных дополнительных общеразвивающих программ. Внедрение современных образовательных технологий в программы обучения. Использование в образовательном процессе проекторной деятельности обучающегося.	Отсутствие дополнительных общеобразовательных программ социально-гуманитарной направленности. Отсутствие дополнительных общеобразовательных программ дистанционного формата обучения.

Наличие возможности комплектования малочисленных групп. Положительная динамика показателей призовых мест участия в мероприятиях различных уровней. Увеличение доли обучающихся среднего школьного возраста.	
Возможности	*Риски и ограничения*
Расширение спектра дополнительных общеобразовательных программ, с учетом современных запросов детей. Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ. Совершенствование системы выявления и сопровождения талантливых и одаренных детей. Создание в учреждении благоприятных условий для самореализации и социализации обучающихся. Реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ во время проведения летней оздоровительной кампании. Предоставление равных образовательных возможностей детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; детям из семей с низким социально-экономическим статусом; детям мигрантов.	Отсутствие квалифицированных педагогов для ведения образовательного процесса. Отсутствие взаимозаменяемости педагогов дополнительного образования, в связи со спецификой деятельность. Отсутствие возможности принятия участия в конкурсах в связи с возможным введением ограничительных мер на территории городского округа, области связанных с распространением инфекционных заболеваний. Отсутствие финансирования участие детей в мероприятиях различных уровней. Отсутствие достаточного количества бюджетных конкурсов. Отсутствие возможности предоставления образовательных услуг, детям с особенными возможностями здоровья, в связи с надлежащими материально-техническими условиями обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа в здания, помещения учреждения и организации их пребывания в этом учреждении (включая пандусы, специально оборудованные учебные места, и другое).
3. Воспитательная деятельность образовательной организации.	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Наличие плана воспитательной деятельности с ежемесячными мероприятиями. Общение педагогов и обучающихся в неформальной обстановке.	Существующий разрыв процессов образования и воспитания, обусловленный преобладанием у педагогов ориентации на формирование у обучающегося, прежде всего, конкретных навыков в той или иной деятельности, соответствующих профилю программы и недостаточное внимание к развитию личностных качеств детей. Недостаточное использование научно-обоснованных методов диагностики развития ребёнка, учитывающих индивидуальные особенности личности.

	Недостаточная работа с семьей в учреждении.
Возможности	*Риски и ограничения*
Создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности учащегося – личности физически и психически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, востребованной в современном обществе .	Рассогласование мнения педагога о нравственных нормах и ценностях с мнением семьи обучающегося. Отсутствие контакта педагога с родителями (законными представителями). Отсутствие возможности/желания у педагога в проведении воспитательных мероприятий в связи с загруженностью образовательным процессом.
4. Кадровое обеспечение образовательной организации.	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Педагогический, вспомогательный и обслуживающий персонал скомплектован и оптимален в количественном отношении для выполнения возложенных на учреждение задач. Педагогические работники являются штатными сотрудниками, совместители отсутствуют. Значительная доля педагогических работников (90 %) имеют педагогический стаж более 10 лет. Отсутствие педагогических работников не соответствующих профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Наличие заинтересованности у педагогических работников повышать свою квалификацию. Благоприятная степень удовлетворенности у работников взаимоотношениями с коллегами и администрацией, а также организацией труда в учреждении.	Ухудшение кадрового состава педагогических работников, вследствие «Старения» и «Профессионального выгорания». Большая доля педагогических работников не имеет квалификационную категорию.
Возможности	*Риски и ограничения*
Создание механизмов мотивации работников к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.	Нехватка педагогов дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам технической направленности. Отсутствие готовности у педагогов к постоянному развитию, к разработке образовательных программ нового поколения. Отсутствие финансовой возможности оплаты кусов повышения квалификации.

5. Материально-техническая база образовательной организации.	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Достаточное количество помещений (кабинетов) для проведения образовательного процесса. Достаточное наличие средств обучения.	Не в полной мере используются имеющиеся площади зданий в образовательном процессе. Несоответствие зданий, помещений выдвигаемым требованиям доступной образовательной среды. Отсутствие условий (материально-технической базы) способствующей достижению высоких результатов обучения – сцена, стадион, корт.
Возможности	*Риски и ограничения*
Развитие информационной образовательной среды, основанной на внедрении современного оборудования. Обновление и сохранение материально-технической базы учреждения.	Недостаточное финансовое обеспечение в части материально-технического оснащения и необходимого ремонта имущественного комплекса.
6. Финансовое обеспечение образовательной организации	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Ежегодное увеличение внебюджетной деятельности, в рамках системы персонифицированного финансирования. Возможность расходования доходов от ведения внебюджетной деятельности на содержание зданий и ремонт помещений учреждения, развитие материально-технической базы, оплату труда сотрудников и прочие затраты. Среднемесячная заработная плата педагогических работников в учреждении превышает среднемесячную заработную плату педагогических работников по Свердловской области. Действует система стимулирования и поощрения в части оплаты труда работников.	Существенная разница возможности финансирования из бюджетного и внебюджетного фонда учреждения на такие мероприятия как: обновление материально-технической базы, повышение квалификации работников учреждения, оплата труда педагогических работников в части стимулирующих выплат. Низкая оплата труда административных работников.
Возможности	*Риски и ограничения*
Рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств. Привлечение других источников финансирования (пожертвования, спонсорство).	Не выделение в полном объеме финансовых средств, субсидий из бюджета Нижнетуринского городского округа, для покрытия всех необходимых расходов учреждения.
7. Информационная открытость образовательной организации**.**	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Наличие в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» собственного сайта учреждения, официальной страницы учреждения в	Слабая маркетинговая политика, рекламная и издательская деятельность. Недостаточная работа со средствами массовой информации (СМИ), населением.

социальных сетях «ВКонтакт», а также наличие информации на официальном сайте bus.gov. Наличие информационных стендов в учреждении. Позитивная репутация среди потребителей образовательных услуг.	
Возможности	*Риски и ограничения*
Создание условий для обеспечения информационной открытости учреждения. Формирование позитивного имиджа учреждения.	Введение ограничительных мер на территории городского округа, области связанных с распространением инфекционных заболеваний. Подверженнее атакам существующего контента учреждения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (несанкционированный доступ к данным, несанкционированное искажение или уничтожение данных, ограничение или блокирование доступа к данным).
8. Взаимодействие образовательной организации с другими учреждениями.	
Сильные стороны	*Слабые стороны*
Развитая система социального партнёрства. Наличие системы сетевого взаимодействия с образовательными и иными организациями, учреждениями культуры, искусства и спорта. Высокий спрос на участие в традиционных мероприятиях городского масштаба.	Не качественное исполнение сторонами мероприятий предусмотренных договором сетевого взаимодействия.
Возможности	*Риски и ограничения*
Расширение сетевого взаимодействия с образовательными и иными организациями, учреждениями культуры, искусства и спорта, развитие системы социального партнёрства для решения основных уставных задач учреждения.	Расторжение договора сетевого взаимодействия, по причине не исполнение плана мероприятий, а также других пунктов договора.

3. Концепция развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования».

3.1. Цели и задачи Программы развития.

Миссией учреждения является реализация личностно-ориентированного и системно-деятельностного подхода к организации образовательного процесса на основе сохранения лучших традиций учреждения и введения педагогических инноваций, что позволяет обеспечить динамику позитивного развития учреждения, как открытой образовательной системы, ориентированной на создание условий для развития творческих способностей учащихся, саморазвития, самоопределения и интеграции в обществе, подготовки учащихся к полноценной жизни.

Цель программы развития: обеспечения доступности качественных дополнительных общеобразовательных программ для каждого ребенка путём создания необходимых условий для самореализации и развития талантов, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

Достижение цели Программы развития осуществляется через решение следующих **задач**:

1. Создание условий для повышения качества и эффективности образовательного процесса в учреждении.
2. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовки педагогических и других работников учреждения.
3. Модернизация материально-технической базы учреждения.

3.2. Этапы реализации Программы развития.

Реализацию Программы развития целесообразно проводить в три этапа

Наименование этапа	Сроки/ Дата	Содержание этапа
1 этап Подготовительно-проектировочный	ноябрь 2021 - февраль 2022	определение стратегических направлений развития МБУ ДО «ЦДО» на 2022-2026 годы на основе анализа деятельности учреждения за 2017-2021 годы; согласование Программы развития с учредителем.
2 этап Внедренческий	март 2022 - август 2026	реализация мероприятий Программы; мониторинг результативности реализации Программы в динамике изменений основных параметров деятельности; корректировка мероприятий Программы учреждения на основании данных мониторинга (при необходимости).
3 этап Аналитический	сентябрь 2026 - декабрь 2026	анализ эффективности реализации Программы; определение стратегии развития МБУ ДО «ЦДО» в соответствии с государственными приоритетами в области дополнительного образования детей на следующий период.

3.3. Перечень мероприятий Программы развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» на 2022-2026 годы.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения					Источник финансир.	Исполнитель
		2022	2023	2024	2025	2026		
Подпрограмма 1 «Территория творчества»								
Цель: создание условий для самореализации и развития талантов, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.								
	Задача 1. «Повышение доступности качественных программ дополнительного образования для каждого ребенка»							
1	Прохождение процедуры сертификации дополнительных общеобразовательных программ «Художественное выпиливание», «Музыкальная карусель» с целью включения в систему ПФДО.	X	X	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
2	Проведение мониторинга реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, на предмет соответствия Методическим рекомендациям ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» по разработке данных программ.	X	-	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
3	Реализация дополнительной общеобразовательной программы социально-гуманитарной направленности «Студия английского языка «Enot»	-	X	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
4	Прохождение процедуры сертификации дополнительной общеобразовательной программы социально-гуманитарной направленности «Студия английского языка «Enot»с целью включения в систему ПФДО.	-	-	X	-	-	-	Директор Заместитель директора
5	Заключение договора сетевого взаимодействия с АУ Качканарского городского округа «ФОК» с целью реализации совместных спортивных мероприятий по дополнительной общеобразовательной программе «Футбол-Хоккей».	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
6	Заключение договора сетевого взаимодействия с МАУ «Дворец Культуры», с целью участия обучающихся дополнительных общеобразовательных программ «Школа хореографии», «Музыкальная карусель» в массовых городских мероприятиях.	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
7	Заключение договора сетевого взаимодействия с МАОУ НТГО «СОШ №7» с целью реализации совместных мероприятий по дополнительной общеобразовательной программе «Шахматы».	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
8	Заключение договора сетевого взаимодействия с МАОУ НТГО «Исовская СОШ», МБОУ «Косьинская СОШ» с целью организации мероприятий по профориентационной деятельности.	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
9	Разработка и реализация адаптированных дополнительных общеобразовательных программ технической, художественной и	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора

	социально-гуманитарной направленности для детей с ОВЗ и детей-инвалидов по запросу заявителя.							
10	Разработка и реализация дистанционной дополнительной общеобразовательной программы по изучению английского языка, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	-	-	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
11	Разработка и реализация дистанционной дополнительной общеобразовательной программы по изучению основ программирования, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	-	-	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
12	Разработка и реализация краткосрочных программ «Спортивные игры», «Творческое лето» в рамках проведения летней оздоровительной кампании.	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
13	Внесение изменений в Положение о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам предусмотрев первоочередное зачисление детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными возможностями здоровья.	X	-	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
	Задача 2. «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, основанной на принципах справедливости и всеобщности»							
14	Участие обучающихся в открытом городском фестивале детского и молодёжного творчества «5 баллов».	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
15	Участие обучающихся в международном многожанровом конкурсе «КИТ»	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
16	Участие обучающихся во Всероссийском танцевальном фестивале любителей танца «OLIMP».	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
17	Участие обучающихся в других различных всероссийских, международных, областных и муниципальных конкурсах.	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
18	Организация и проведение отчетного концерта по результатам освоения дополнительных общеобразовательных программ в рамках проведения муниципального фестиваля «Формула успеха»	-	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
	Задача 3. «Реализация дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей в рамках реализации проекта «Уральская инженерная школа»							
19	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Станция юных техников»	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
20	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Судомоделирование»	-	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
21	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Аэроквантум»	-	-	-	X	X	-	Директор Заместитель директора
22	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «IT-куб»	-	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора

23	Модернизация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Художественное выпиливание» в модульную программу технической направленности путём включения в содержание программы использования современного оборудования - лобзиковых станков.	X	-	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
24	Реализация инновационного проекта: «Цифровая образовательная среда ПиктоМир».	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
25	Пролонгация договора о сетевом взаимодействии с ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» об функционировании базовой площадкой по естественнонаучному образованию, техническому творчеству и профориентационной деятельности с 2022 по 2026 годы.	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
26	Организация и проведение муниципальных робототехнических соревнований «РобоСтар»	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
27	Участие в конкурсе «Юные техники и изобретатели» в рамках областного фестиваля технического творчества «TEXNOFEST»	-	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
28	Участие в выставке детского технического творчества «Робототехника» в рамках областного фестиваля технического творчества «TEXNOFEST»	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
29	Участие в конкурсе «Морским судам быть» в рамках областного фестиваля технического творчества «TEXNOFEST»	-	-	-	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
30	Участие в областных робототехнических соревнованиях «TexnoTime», «РобоСтар» и др.	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
31	Участие обучающихся в ХАКАТОН	-	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
32	Организация экскурсии в детский технопарк «Кванториум» г. Екатеринбург	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
33	Организация экскурсии в ЭКСПО центр г. Екатеринбург	X	X	X	X	X	Внебюджет	Директор Заместитель директора
	Задача 4. «Укрепление потенциала дополнительного образования детей в решении задач воспитания и взросления»							
34	Разработка и утверждение программы воспитания «Восхождение к личности»	X	-	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
35	Включение модуля или воспитательного компонента, направленного на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России, воспитание культуры межнационального общения, в содержание дополнительных общеобразовательных программ.	X	X	-	-	-	-	Директор Заместитель директора

36	Участие в муниципальных акциях социального характера («Покормите птиц зимой», «Подари книгу», и др.)	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
37	Организация выставок на базе учреждения, посвященные Международному женскому дню, дню Защитника Отечества, дню Матери и др.	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
Подпрограмма 2 «Кадры для будущего успеха»								
Цель: создание условий для профессионального развития и самореализации педагогов дополнительного образования через систему повышения квалификации, профессиональных конкурсов, систему наставничества.								
	Задача 1. «Повышение уровня профессиональной подготовки педагогических и руководящих работников»							
38	Аттестация педагогических работников на 1 КК в соответствии с утвержденным планом аттестации педагогических работников	X	-	-	-	-	-	Директор Заместитель директора
39	Аттестация педагогических работников на ВКК в соответствии с утвержденным планом аттестации педагогических работников	-	-	X	-	X	-	Директор Заместитель директора
39	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в соответствии с утвержденным планом повышения квалификации	X	X	X	X	X	Местный бюджет Внебюджет	Директор Заместитель директора
	Задача 2. «Увеличение численности педагогических работников работающих в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»							
40	Внесение изменений в Положение об оплате труда, в части стимулирующих выплат, предусматривающие работу педагогических работников в системе ПФДО	X	-	-	-	-	-	Директор
	Задача 3. «Повышение престижа дополнительного образования, формирование механизма привлечения талантливых молодых специалистов в систему дополнительного образования детей»							
41	Формирование кадрового резерва учреждения	X	X	X	X	X	-	Директор
42	Реализация системы наставничества	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
43	Внесение изменений в Положение об оплате труда, в части стимулирующих выплат, предусматривающие участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.	X	-	-	-	-	-	Директор
44	Участие в Областном конкурсе инновационных проектов педагогов дополнительного образования	-	X	-	X	-	-	Директор Заместитель директора
45	Участие в конкурсе на соискание премий Губернатора Свердловской области педагогам дополнительного образования, осуществляющим обучение по дополнительным общеразвивающим программам технической направленности.	-	-	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
46	Участие в областном конкурсе «Педагог-наставник»	-	-	X	-	X	-	Директор Заместитель директора
47	Трансляция педагогического опыта через средства массовой информации (СМИ)	X	X	X	X	X	-	Директор Заместитель директора
	Меры социальной поддержки педагогическим работникам действующие на территории							

	Нижнетуринского городского округа: 1. Предоставление педагогическим работникам социального жилья из имущественного фонда НТГО. 2. Выплата пособий молодым специалистам из средств местного бюджета НТГО.							
Подпрограмма 3 «Комфортная образовательная среда»								
Цель: создание современной, комфортной образовательной среды.								
	Задача 1. «Оснащение современным учебным оборудованием для реализации дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей»							
48	Приобретение ноутбуков для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности «Программирование», «IT-куб» «Инженерное творчество»	X	X	X	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
49	Приобретение лобзиковых станков для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности «Художественное выпиливание» «Инженерное творчество»	X	-	-	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
50	Приобретение интерактивной доски (2 штуки) для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности «Программирование», «ПиктоМир», «Судомоделирование».	-	X	X	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
51	Приобретение Конструктора программируемого квадрокоптера Клевер 4 CODE для реализации дополнительной общеобразовательной программы технической направленности «Аэроквантум»	-	-	-	X	X	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
	Задача 2. «Обеспечение расходными материалами дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей»							
52	Приобретение расходных материалов для реализации программ технической направленности	X	X	X	X	X	Местный бюджет Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
53	Приобретение расходных материалов для реализации программ художественной направленности	X	X	X	X	X	Местный бюджет Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
	Задача 3. «Модернизация имущественного комплекса учреждения»							
54	Реконструкция крыльца основного здания, с учётом требований доступной среды (установка пандуса)	-	-	X	-	-	Местный бюджет	Директор Заведующий хозяйством
55	Ремонт и оснащение раздевалки кабинета в основном здании	-	X	-	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
56	Ремонт учебного кабинета в основном здании. Для реализация инновационного проекта: «Цифровая образовательная среда ПиктоМир».	X	-	-	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
57	Ремонт учебного кабинета в основном здании. Открытия дополнительной общеобразовательной программы социально-гуманитарной направленности «Студия английского языка «Enot»	-	X	-	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
58	Ремонт фасада вспомогательного здания	-	-	-	X	-	Местный	Директор

							бюджет	Заведующий хозяйством
59	Ремонт крыши основного здания	-	X	-	-	-	Местный бюджет	Директор Заведующий хозяйством
60	Приобретение и установка фасадного баннера для основного здания	-	X	-	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
61	Приобретение выставочного оборудования	X	X	-	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
62	Приобретение жалюзи в учебные кабинеты (5 кабинетов)	X	X	X	-	-	Внебюджет	Директор Заведующий хозяйством
	Задача 4. «Использование материально-технической базы (сцена, стадион, корт) других учреждений.							
63	Заключение договора о сетевом взаимодействии с ХФК «Старт». Предмет договора: пользование кортом, расположенного по адресу ул. Скорынина, для проведения тренировок и матчевых встреч.	X	X	X	X	X	-	Директор
64	Заключение договора безвозмездного пользования имуществом с МАОУ НТГО «СОШ №2». Предмет договора: пользование стадиона во время организации летней оздоровительной кампании.	X	X	X	X	X	-	Директор
65	Заключение договоров сетевого взаимодействия, с МАУ «Дворец Культуры». Предмет договора: пользование сценой во время проведения репетиций перед выступлениями.	X	X	X	X	X	-	Директор

Осуществление данного плана мероприятий, по реализации Программы развития, в полном объеме возможно только при полноценном финансировании учреждения.

3.4. Механизм реализации программных мероприятий и ресурсное обеспечение.

Основные положения Программы получат дальнейшее развитие и конкретизацию в ежегодных планах. В планы будут включены мероприятия, направленные на решение приоритетных задач.

Управление Программой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения. Координацию и контроль выполнения Программы администрация учреждения оставляет за собой и Управляющим советом учреждения. Непосредственное управление осуществляет директор. В реализации Программы развития участвуют педагоги дополнительного образования учреждения, родители и сами обучающиеся.

Управление процессом реализации Программы предусматривает:

- осмысление Программы развития всеми участниками образовательного процесса;
- определение возможных источников финансирования;
- создание условий, необходимых для реализации Программы развития;

- подбор и организацию труда исполнителей;
- создание необходимой управленческой (нормативно-правовой и ресурсно-кадровой) базы Программы развития;
- организацию поэтапного ресурсного обеспечения;
- ведение постоянной экспертизы Программы развития, а также социальной значимости и экономической доступности мероприятий;
- выявление отклонений от заявленных целей, анализ причин их возникновения, внесение необходимых корректив.

Ход выполнения мероприятий Программы заслушивается:
- на заседаниях педагогического совета Учреждения, не менее 1 раза в год;
- на заседаниях Управляющего совета Учреждения, не менее 1 раза в год.

Ключевым принципом, определяющим построение механизма реализации Программы, является принцип «баланса интересов», который предусматривает обеспечение соблюдения интересов обучающихся, педагогов, родителей участвующих в разработке, реализации и мониторинге результатов Программы.

Ресурсное обеспечение реализации Программы:

1. Социально-педагогические и психолого-педагогические условия:
- расширение сетевого взаимодействия,
- расширение социального партнерства,
- конструктивное взаимодействие и поддержка родителей (законных представителей) обучающихся,
- обеспечение здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса,
- мониторинг качества.

2. Организационно-педагогические условия:
- разработка локальных актов, регулирующих деятельность новых компонентов образовательной среды,
- оптимальный подбор и расстановка кадров.

3. Методические условия:
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса,
- внедрение в образовательный процесс педагогических технологий, соответствующих целям и задачам Программы,
- систематическое повышение квалификации педагогических кадров,
- создание условий для научно-практической работы педагогов в режиме инновационной деятельности,
- систематическая консультативная помощь педагогам.

4. Материально-технические условия:
- ремонт и оборудование кабинетов и помещений общего пользования,
- модернизация оснащения образовательного процесса.

5. Финансовые условия:
- полноценное бюджетное финансирование учреждения,
- материальное стимулирование активных участников Программы,
- привлечение внебюджетных средств.

4. Оценка эффективности реализации Программы развития.

4.1. Ожидаемые результаты и социальные эффекты от реализации мероприятий Программы развития.

Успешная реализация Программы развития учреждения по предварительным оценкам позволит к 2026 году достичь следующих результатов:

Подпрограмма 1 «Территория творчества».

- обеспечение равных образовательных возможностей всем группам детей, в том числе – детям с ограниченными возможностями здоровья; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; детям из семей с низким социально-экономическим статусом;
- широкий спектр образовательных услуг с учетом современных запросов детей, родителей, общества;
- наличие возможности выбора ребёнком важных для него сфер интересов и деятельности;
- обновление содержания, технологий реализации дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, в том числе воспитательная составляющая;
- использование эффективных форм работы с талантливыми и одаренными детьми;
- наличие условий для самореализации и социализации обучающихся;
- увеличение количества дополнительных общеобразовательных программ включенных в систему ПФДО;
- создание единого воспитательного пространства для обеспечения разностороннего развития ребенка, его гражданского и духовно-нравственного воспитания, формирования социально активной, инициативной личности.

Подпрограмма 2 «Кадры для будущего успеха».

- формирование и функционирование системы привлечения, мотивации и непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров учреждения.

Подпрограмма 3 «Комфортная образовательная среда».

- модернизация и расширение материально-технической базы МБУ ДО «ЦДО» для реализации различных направлений деятельности в соответствии с современными требованиями, социальных норм и нормативов.

В обобщённой форме результаты реализации основных направлений Программы развития можно представить следующим образом:

Выпускник МБУ ДО «ЦДО» - это человек культуры, адаптированный к условиям современной жизни, свободно применяющий знания, умения и навыки в области ремесла и творчества, приобретенные в образовательной организации, в незнакомых жизненных ситуациях, и использующий их для решения творческих задач.

Педагог МБУ ДО «ЦДО» - это квалифицированный специалист, творчески развитая личность, ориентированная на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений, в которой доминируют духовно-нравственные и деловые качества.

МБУ ДО «ЦДО» - это современная образовательная организация, представляющая полный спектр услуг в дополнительном образовании в соответствии с запросами социума и обеспечивающая разностороннее развитие личности учащегося за счет гибкости, динамичности, вариативности реализуемых задач.

4.2. Целевые индикаторы результативности Программы развития.

Руководствуясь задачами, которые сформулированы в Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р), Концепции развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2030 года, Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467), Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года (приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.03.2018 г. № 162-Д) определяем следующие индикаторы результативности Программы развития МБУ ДО «ЦДО» (Приложение № 2).